## Handleiding - Nieuw Account aanmaken



1. Ga naar www.mijnrvb.nl. Daar zie je het volgende scherm;

Aann	nelden me	et uw e-ma	ailadres	
E-	mailadres			
W	achtwoord			
Aa	nmelden			

2. Druk op 'nu registreren' (geel gemarkeerd) en je krijgt het volgende scherm te zien;

Ge	ef de volgende gegevens op.
	F-mailadres
De	ze informatie is vereist.
	Nieuw wachtwoord
	Nieuw wachtwoord bevestigen
	Initialen
	Tussenvoegsel
	Achternaam
	Maken Annuleren

## Handleiding - Nieuw Account aanmaken



- 3. Vul de gevraagde gegevens in en klik vervolgens op 'maken'.
- 4. Er wordt een e-mail gestuurd naar het opgegeven e-mailadres. De link in de e-mail is 30 minuten geldig.
- 5. Klik op 'Klik hier' in de e-mail.

Bevestig uw e-mailadres – Raad van Beheer
Geachte heer, mevrouw,
Klik op onderstaande link om uw e-mailadres te bevestigen. Na het bevestigen kunt u inloggen in uw account en verder gaan met het registratieproces.
<u>Klik hier</u>
Met vriendelijke groet,
Raad van Beheer - houden van honden

6. Je e-mailadres is nu geverifieerd, klik op 'Ga verder'.

Uw e-mailadr loggen in uw	es is geverifieerd. Klik op 'Ga verder' om in te account.
Ga verder	

7. Je kunt nu inloggen met het e-mailadres en wachtwoord waar zojuist het account mee is aangemaakt.



## 8. Je komt nu op het 'Welkom' scherm in uw account

Welkom
Als er al een hond op jouw naam geregistreerd is bij de Raad van Beheer dan zijn je gegevens al bekend. Je kunt dan direct je gegevens ophalen.
Heb je nog geen hond of heb je zojuist een pup aangeschaft kies dan voor : "Nee, ik ben nieuw".
Ja, al bekend Nee, ik ben nieuw

Daar wordt gevraagd of je 'nieuw' of 'bekend' bent bij de Raad van Beheer. Heb je nog geen stamboomhonden in je bezit en heb je net je eerste pup met stamboom gekocht of opgehaald: klik op 'Nee, ik ben nieuw'. Vul daarna wel je adresgegevens in om je account volledig te maken.

9. Indien je al stamboomhonden in je bezit hebt, klik op 'Ja, al bekend'. Voer vervolgens de cijfers van het chipnummer van je hond in en je postcode.

Wanneer de gegevens overeenkomen zal het systeem automatisch de juiste relatie toekennen met alle gegevens welke bekend zijn.

Wanneer de gegevens niet overeenkomen zal er een taak aangemaakt worden voor een medewerker om handmatig de juiste relatie toe te kennen. Dit kan enige tijd duren.