



## Aanvragen Cardgate-account

---

Met een Cardgate-account kunnen de deelnemers online inschrijven en heb je als vereniging nagenoeg geen werk aan je inschrijvingen, afmeldingen, etc.

Het aanvragen van een Cardgate-account is eenmalig en hoeft, eenmaal aangevraagd, niet gewijzigd.

**Stap 1** Stuur een email naar: [sporten@raadvanbeheer.nl](mailto:sporten@raadvanbeheer.nl) met daarin de volgende gegevens:

- de naam van de vereniging
- gegevens van de contactpersoon, te weten:
  - naam
  - functie (*meestal de penningmeester*)
  - emailadres
  - telefoonnummer

Met deze gegevens zal de Raad de vereniging en contactpersoon aanmelden in het Cardgatesysteem.

**Stap 2** Cardgate zal contact opnemen en de voor hun benodigde gegevens opvragen. Dit alles gaat digitaal voor een snelle afhandeling (op <https://www.cardgate.com/checklist/> onder de knop "Check je account" kan je dit ook terugvinden).

https://www.cardgate.com/checklist/

Betaalmethoden | Tarieven | Plug-ins | Hulp nodig? | Blog | App | Login | Aanmelden

### Checklist voor een vliegende start

In de **Wet op het financieel toezicht (WvT)** zijn regels voor webshops vastgelegd die wij moeten naleven. Dat betekent dat wij een aantal zaken moeten **controleren**. Ook dienen wij te beschikken over bepaalde **informatie en documenten** van de eigenaar(s) van een webshop. Na de controle van je webshop en de aangeleverde informatie wordt je CardGate account **direct geactiveerd**, zodat er betalingen kunnen plaatsvinden.

Gebruik deze korte checklist om te controleren of je **webshop voldoet aan alle regels**, of je **algemene voorwaarden** in orde zijn en welke **informatie en documenten** je (nog) dient aan te leveren.

Check je **webshop** | Check je **voorwaarden** | Check je **account**

## Benodigde gegevens door Cardgate

### 1. Kopie bankafschrift van de zakelijke rekening

Het bankafschrift mag maximaal 3 maanden oud zijn en moet voorzien zijn van:

- *naam* en *logo* van de *bank*
- *naam* van de *rekeninghouder*
- *IBAN-nummer* van de rekening

**Tip:** meestal is een bankafschrift dat je kunt downloaden in de internetbankieromgeving bij je eigen bank al voorzien van alle bovengenoemde informatie.

### 2. Kopie uittreksel Kamer van Koophandel (KvK)

Een uittreksel mag maximaal 6 maanden oud zijn.

Mocht er geen recent uittreksel aanwezig zijn, kan Cardgate deze zelf ook bij de KvK opvragen.

### 3. Kopie geldig legitimatiebewijs

Dit mag zowel een *identiteitskaart* als een *paspoort* zijn welke nog minstens 3 maanden geldig is.

Geen rijbewijs: een rijbewijs kan helaas niet geaccepteerd worden omdat er geen nationaliteit op wordt vermeld.

**Stap 3** Na ontvangst en verwerking van de gegevens door Cardgate, ontvang je een overeenkomst van Cardgate en een UBO-verklaring.

Deze overeenkomst en UBO-verklaring moeten door **3 bestuursleden** getekend worden, alsmede kopie van hun identiteitsbewijzen.

Na ontvangst van de ondertekende stukken wordt het account actief.

De doorlooptijd voor het gehele proces neemt, vanuit Cardgate, ongeveer 2 weken in beslag.

Zijn er vragen? Werkt iets niet? Of kom je er niet uit?  
Neem dan contact met op met de Raad van Beheer: [sporten@raadvanbeheer.nl](mailto:sporten@raadvanbeheer.nl)