

De twee Tuchtcolleges zijn belast met de behandeling van klachten over tuchtrechtelijke vergrijpen begaan op het gebied van de kynologie, zoals nader geregeld in het Kynologisch Reglement. Sinds 15 jaar bestaat er – naast het Tuchtcollege in eerste aanleg – ook het Tuchtcollege in hoger beroep. Het Tuchtcollege behandelt tijdens een zitting tuchtzaken met drie leden, van wie de voorzitter en één ander lid jurist zijn. Hierbij worden zij ondersteund door een secretaris.

Ter vervanging van de huidige secretaris zijn wij op zoek naar een enthousiaste:

Secretaris voor het Tuchtcollege in hoger beroep

Inhoud van de functie:

- Het voorbereiden van tuchtzaken voor zittingen, incl. planning en uitnodiging
- Het concipiëren van uitspraken en voeren van (telefonisch en ander) overleg met de voorzitter en andere leden

Functie-eisen:

- Relevante kennis en/of ervaring op hbo/wo niveau, juridisch en/of anderszins relevant
- Kennis en ervaring met het tuchtrecht, de kynologie en/of dierenwelzijn is een pré
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid
- Bereidheid zich te verdiepen in de specifieke kynologische regelgeving
- Nauwkeurig, doortastend en besluitvaardig
- Integer
- Flexibel en stressbestendig.

Inzet:

Op oproepbasis, gemiddeld 2 à 3 zittingsavonden per jaar.

Wij bieden:

Een uitdagende en afwisselende vrijwilligersfunctie en een daarbij passende vrijwilligersvergoeding per zitting.

Verdere informatie?

Meer weten over het tuchtrecht voor de kynologie in het algemeen en deze vacature in het bijzonder. Neem contact op met het hoofd juridische zaken van het kantoor, mevrouw mr. Dieuwke Dokkum, via 020 6644471.

Procedure:

Geïnteresseerden kunnen hun belangstelling kenbaar maken door een motivatiebrief met CV per e-mail te sturen aan jurist@raadvanbeheer.nl.